

الموضوع: قرار تشكيل اللجان الداخلية بوحدة التطوير والجودة ١٤٤٤-١٤٤٥هـ

قرار إداري

- إن عميد كلية العلوم والآداب بشرورة
- وبناءً على الصلاحيات الممنوحة له نظاماً
- ونظراً لما تقتضيه مصلحة العمل بالكلية، ووفقاً للمستجدات،

يقرر ما يلي

أولاً: تشكل لجان وحدة التطوير والجودة بالكلية للعام ١٤٤٤ - ١٤٤٥ هـ على النحو التالي:

(١) لجنة التخطيط والمتابعة.

د. أحمد علي أحمد الهامي	رئيساً	د. حنانة عثمان عبد الرحمن الفحل	عضواً
د. نبيل عبد الرقيب الحميري	مقررراً	د. نجلاء فتحي عبد الرحمن	عضواً
د. منير بن فاروق شملان	عضواً	د. عبير مبروك الصيعري	عضواً
د. عزمي محمد عيال سلمان	عضواً	د. فاطمة أحمد محمد القادري	عضواً
د. حسين علي حسين الجلحوي	عضواً	أ. هبة عبد المنعم المكي محمداحمد	عضواً
د. ياسر محمد محمد الحسن	عضواً	أ. إيمان طالب محمد الكثيري	عضواً
د. حمادة خليفة فهمي خليفة	عضواً		
د. علي إبراهيم أحمد فاخر	عضواً		
د. عبدالعزيز علي آل شملان	عضواً		

(٣) لجنة التعليم والتعلم .

عضواً	د. ربيعة عبدالله محمد الصيعري	رئيساً	د. فهد معيض شويل آل عامر
عضواً	د. مرفت محمد محمد ابراهيم	مقررأ	د. فيصل عبد ربه مبارك النهدي
عضواً	د. خديجة محمد العيدروس	عضواً	د. حسن محمود حسن محيسن
عضواً	د. نعمات محجوب سعيد	عضواً	د. ابراهيم محمد صالح الوليلي
عضواً	د. زهراء محمد عبدالله السقاف	عضواً	د. أحمد علي عبدالحميد حافظ
		عضواً	د. جمال حسني علي يوسف
		عضواً	د. الشريف ابراهيم إدريس ابراهيم
		عضواً	د. عوض علي عبد الرحيم عمر

(٣) لجنة قياس الأداء.

عضواً	د. إسرائيل حسن محمد حسنين	رئيساً	د. علي عبدالله الصيعري
عضواً	د. إسرائيل محمد موسى علي	مقررأ	د. محمد حافظ محمد صالح
عضواً	د. عالية حسن العمودي	عضواً	د. مصطفى أحمد رزق
عضواً	د. هالة محمد هجو محمد	عضواً	د. خالد محمد عبد الله العلايه

(لجنة تنمية المهارات.

مشرفة شطر الطالبات - عضواً	د. بشرى أحمد العوامي	رئيساً	د. علي حمد رياني
عضواً	د.فايزة حمد ناصر الكربي	مقررأ	د. سامي حسين القصوص
		عضواً	د. عامر محمد البلولي
		عضواً	د. أحمد عبده علي العطاب
		عضواً	د. فاضل حسن سالم النهدي

ثانياً: تحدد اختصاصات اللجان الرئيسية لوحدة التطوير والجودة بالكلية على النحو التالي:

لجنة التخطيط والمتابعة

- المشاركة في اعداد الخطة السنوية لوحدة التطوير والجودة بالكلية وفق نطاق الاختصاص
- تعزيز مفهوم التخطيط الاستراتيجي لدي منسوبي / منسوبات الكلية.
- متابعة تحديث رسالة الكلية والبرامج وفق النظم والالية المتبعة
- متابعة تحقيق الأهداف الاستراتيجية للبرامج والكلية وفق النماذج المعتمدة وتقديم التغذية الراجعة.
- متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية
- متابعة تنفيذ المشاريع التطويرية للخطة الاستراتيجية للجامعة.
- متابعة أداء نظم الجودة الداخلية بالبرامج وتقديم الاستشارات اللازمة
- تأهيل المراجعين الداخليين بالكلية لعمل مراجعات داخلية على نظم الجودة.
- المراجعة الداخلية لنظم الجودة بالبرامج الاكاديمية بالكلية وتقديم التغذية الراجعة.
- التنسيق مع لجنة قياس الأداء في تطوير مؤشرات الأداء
- تصميم نماذج المتابعة لكافة الخطط المعتمدة والتي تقوم وحدات الكلية بتنفيذها.
- متابعة خطط التحسين لكافة وحدات الكلية الاكاديمية والإدارية بناء على مؤشرات الأداء
- تنفيذ الاعمال والمهام والاختصاصات والخطط وتحقيق الاهداف للجنة
- اعداد تقرير شهري عن اعمال اللجنة ورفعها الى مشرف/ مشرفة وحدة التطوير والجودة

لجنة الاعتماد الأكاديمي:

- رسم خطط وسياسات الاعتماد الأكاديمي بالكلية في ضوء خطط وسياسات الاعتماد الأكاديمي بالجامعة.
- ترسيخ ثقافة الاعتماد ونشرها في مجتمع الكلية
- التواصل مع وحدة الاعتماد الأكاديمي بعمادة التطوير والجودة في نطاق الاختصاص.
- متابعة استيفاء ملفات الاعتماد الأكاديمي لجميع البرامج وتقديم الدعم الفني.
- اعداد تقرير شهري عن اعمال اللجنة ورفعها الى مشرف / مشرفة وحدة التطوير والجودة.

لجنة التعليم والتعلم:

- المتابعة والتنسيق مع منسقي الجودة بالبرامج المختلفة بالكلية فيما يتعلق باستيفاء متطلبات معيار التعليم والتعلم.
- متابعة تطوير وتحسين متطلبات وتجهيزات التعليم والتعلم مثل المكتبات والمعامل وقاعات التدريس وقاعات الانترنت بالبرامج المختلفة.
- متابعة تطوير وتحسين الدعم والإرشاد الأكاديمي والخدمات الطلابية واعداد التقارير السنوية لها.
- مراجعة الخطط الدراسية وتوصيفات وتقارير البرامج والمقررات والتقارير الشاملة عن تقارير المقررات للبرامج الاكاديمية للتأكد من استيفائها لبنود النماذج الموحدة لوحدة التعليم والتعلم بعمادة التطوير والجودة.
- متابعة تنفيذ خطط تحسين جودة أداء البرامج بالكلية والتقييم الدوري لها.

- متابعة اعداد تقارير المؤشرات جودة أداء البرامج وتقارير مؤشرات نواتج تعلم البرامج.

- متابعة اعداد التقارير الشهرية عن معدلات تقدم الطلبة.

- اعداد تقرير شهري عن اعمال اللجنة ورفعها الى مشرف / مشرفة وحدة التطوير والجودة.

- التواصل مع وحدة التعليم والتعلم بعمادة التطوير والجودة وموافاتها بالتقارير الفصلية والسنوية.

لجنة قياس الأداء:

- اعداد أدوات القياس (مقاييس واستبانات وبطاقات ملاحظة) اللازمة لعمليات التقييم الداخلي بالكلية.

- تقييم الورقة الاختبارية للمقررات الدراسية الفصلية والنهائية وكتابة التقارير عن جودة الاختبارات وفقاً لنموذج التقييم.

- متابعة دخول أعضاء هيئة التدريس والطلاب والإداريين بالكلية على موقع الجامعة لاستيفاء الاستبيانات الموحدة لتقييم مؤشرات الأداء.

- اعداد تقرير شهري عن اعمال اللجنة ورفعها الى مشرف / مشرفة وحدة التطوير والجودة.

لجنة تنمية المهارات:

- اعداد الخطة السنوية للتدريب الداخلي بالكلية وفقاً لدراسة الاحتياجات التدريبية بالكلية.

- انشاء قاعدة بيانات تتعلق بالخطط والخدمات التدريبية التي تقدمها في مجالات الجودة الشاملة بالكلية، وأخرى تتعلق بالمدرسين / المدربات وسيرهم الذاتية ومواطن التميز.

- قياس الأثر التدريبي وعمل تقارير تغذية راجعة وفقاً للنموذج المعد من قبل وحدة تنمية المهارات بعمادة التطوير والجودة.

- التواصل مع وحدة تنمية المهارات بعمادة التطوير والجودة للتنسيق والمتابعة

- اعداد تقرير شهري عن اعمال اللجنة ورفعها الى مشرف / مشرفة وحدة التطوير والجودة.

على أن تبدأ أعمال اللجان من تاريخ صدور القرار ولمدة عام دراسي.

عميد كلية العلوم والآداب بشرورة

د. علي بن صالح بن سالم الكربي