



اعتماد
NCAAA
T4
2020

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	الإدارة المالية
رمز المقرر:	2010 مال-2
البرنامج:	إدارة الاعمال
القسم العلمي:	إدارة الاعمال
الكلية:	كلية العلوم الادارية
المؤسسة:	جامعة نجران

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3
- ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 3
1. الوصف العام للمقرر: 3
2. الهدف الرئيس للمقرر..... 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: 3
- ج. موضوعات المقرر 4
- د. التدريس والتقييم: 4
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 4
2. أنشطة تقييم الطلبة 5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 5
- و- مصادر التعلم والمرافق: 5
1. قائمة مصادر التعلم: 5
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: 6
- ز. تقويم جودة المقرر: 6
- ح. اعتماد التوصيف 6



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة:	ساعتان
2. نوع المقرر	أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input checked="" type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/> ب. <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري <input type="checkbox"/>
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر:	السادس
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)	لا يوجد
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)	لا يوجد

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	2	%100
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	24 = 12 × 2 ساعة
2	معمل أو إستوديو	
3	دروس إضافية	
4	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	24

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر: يقوم هذا المقرر بتعريف الطالب بمفاهيم الإدارة المالية، والقيمة الزمنية للنقود، وتحليل التعادل، بالإضافة للرافعة التشغيلية والمالية، بالإضافة للعائد والمخاطرة للبدائل الاستثمارية، ومقدمة عن الأسواق المالية والمحفظة الاستثمارية، وقرارات الموازنة الرأس مالية وأهميتها وطرق تقييمها.
2. الهدف الرئيس للمقرر يهدف مقرر الإدارة المالية إلى تعريف الطالب/ة بالمفاهيم والمبادئ العلمية والتطبيقية المتعلقة بالإدارة المالية.
3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم
ع1 - س	1.1 يعرف: المفاهيم الأساسية للإدارة المالية
ع3 - س	1.2 يذكر: المفاهيم والنظريات الخاصة بمقرر الإدارة المالية.
	2 المهارات
م2 - س	2.1 يميز: بين البدائل الاستثمارية المختلفة والموقف المالي للشركات من خلال التحليل المالي.

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	
م3 - ر	يطبق: العمليات الرياضية والمحاسبية في مجال الإدارة المالية.	2.2
		3 القيم
ق2 - س	يستخدم شبكة المعلومات والتقنية الحديثة في مجال الإدارة المالية.	3.1
ق3 - س	يتواصل مع الآخرين بفاعلية في مجال الإدارة المالية.	3.2

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	مفهوم الإدارة المالية: (تعريف الإدارة المالية، أهداف الإدارة المالية) موقع الإدارة المالية في الهيكل التنظيمي وعلاقتها بالإدارات الأخرى وتخصصات وحقول الإدارة المالية	4
2	حساب القيمة الحالية والقيمة الحالية للدفعات المنتظمة	2
3	مدخل نظري للتحليل المالي - التحليل المالي باستخدام النسب	2
4	مفهوم تحليل التعادل وأهداف تحليل التعادل واستخدام طريقة التجربة والخطأ وحد الإسهام في حساب نقطة التعادل	4
5	طريقة المعادلات في حساب نقطة التعادل والتعادل النقدي وتحديد نقطة التعادل مع استهداف ربح معين وسلبيات تحليل التعادل	2
6	الرافعة التشغيلية و الرافعة المالية والكلية	2
7	قياس العائد المحقق ومخاطر البدائل الاستثمارية في حالة وجود احتمالات	2
8	قياس العائد المحقق ومخاطر البدائل الاستثمارية في حالة وجود بيانات تاريخية	2
9	مقدمة في الأوراق المالية والمحفظة الاستثمارية	2
10	مفهوم وأهمية الموازنة الرأسمالية طرق تقييم البدائل الاستثمارية	2
	المجموع	24

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	يعرف: المفاهيم الأساسية للإدارة المالية	محاضرات مناقشات داخل	- الاختبارات التحريرية (الفصلية والنهائية) - تقويم الواجبات المنزلية - تقويم أوراق البحث الفردية - تقويم العرض والإلقاء
1.2	يذكر: المفاهيم و النظريات الخاصة بمقرر الإدارة المالية.	المحاضرات والعصف الذهني. واجبات فردية وجماعية.	
2.0	المهارات		
2.1	يميز: بين البدائل الاستثمارية المختلفة والموقف المالي للشركات من خلال التحليل المالي.	محاضرات. مناقشات داخل	- الاختبارات التحريرية (الفصلية والنهائية) - تقويم الواجبات المنزلية - تقويم أوراق البحث الفردية - تقويم العرض والإلقاء
2.2	يطبق: العمليات الرياضية والمحاسبية في مجال الإدارة المالية.	المحاضرات والعصف الذهني واجبات فردية وجماعية تعليم إلكتروني واجبات جماعية قصيرة/ ورقية فصلية.	

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		- حلقات نقاشية واستخدام تقنية المعلومات في التحليل وعرض التقارير.	
3.0	القيم		
3.1	يستخدم شبكة المعلومات والتقنية الحديثة في مجال الإدارة المالية.	- محاضرات - واجبات فردية وجماعية. - تعليم إلكتروني.	
3.2	يتواصل مع الآخرين بفاعلية في مجال الإدارة المالية.	- واجبات جماعية قصيرة/ ورقية فصلية - حلقات نقاشية واستخدام تقنية المعلومات في التحليل وعرض التقارير	الواجبات والتكليفات

2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الاختبار الفصلي	السادس	30%
2	تقييمات مختلفة (واجبات، مشاركة، بحث مقالي، تطبيق ميداني)	مستمر	20%
3	الاختبار النهائي	نهاية الفصل	50%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

مقدار الوقت الذي يتواجد خلاله عضو هيئة التدريس الذي يدرس هذا المقرر هو 8 ساعات إرشاد أكاديمي +12 ساعة مكتبية يتم من خلالها (1) اعداد ملف لكل طالب (2) شرح كافة لوائح الجامعة (3) عقد الاجتماعات مع الطلاب بشكل دوري (4) مساعدة الطلاب في الحذف والاضافة للمقررات (5) توعية الطلاب حول ادارة الوقت، وكيفية احتساب النقاط حل مشاكل الطلاب المتعثرين

و - مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	اسعد حميد العلي، الإدارة المالية الأسس العلمية والتطبيقية، عمان: دار وائل للنشر، 2015 م
المراجع المساندة	1/ عدنان تايه النعيمي وآخرون، الإدارة المالية، النظرية والتطبيق، الأردن 2009 م 2/ عبدالستار الصياح و سعود العامري، الإدارة المالية، اطر نظرية وحالات عملية، 2007م
المصادر الإلكترونية	مواقع إدارة الأعمال http://dir.sptechs.com/education/business_administration/ موقع متخصص في الإدارة المالية http://muflehakel.com/mokadema%20fe%20aledara/Introduction.htm

أخرى

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة دراسية تتسع لعدد 50 طالب او طالبة
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز عرض بيانات مرفق به جهاز كمبيوتر وشاشة عرض وطابعة وسبورة ذكية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	سبورة إضافية مع اقلام وماسحة سبورة.

ز. تقييم جودة المقرر:

مجلات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
رضى الطلاب عن المقررات الدراسية	الطلاب	استبانة آراء طلاب المقرر
فاعلية التدريس	الطلاب + لجنة المقررات المشتركة	استبانة آراء طلاب المقرر + نموذج تقرير لجنة المقررات المشتركة من قبل منسق المقرر والتقارير النهائي من لجنة المقررات المشتركة
تحقق نواتج التعلم	عضو هيئة التدريس	نتائج قياس نواتج التعلم من مصفوفة القياس
المراجعة الدورية للمقرر	عضو هيئة التدريس + لجنة الخطط والمناهج	نموذج تقييم المقرر

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم إدارة الأعمال
رقم الجلسة	11
تاريخ الجلسة	1443 / 8 / 3 هـ